

委任状

____年____月____日

代理人 住所 _____
氏名 _____
連絡先 _____

上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

以下の使用料納付済み施設の【利用許可取消申出手続・還付申請手続・還付金受領】に関する一切の件

施設名： _____

日付	時間帯	部屋名
____年____月____日	午前・午後・夜間	
____年____月____日	午前・午後・夜間	
____年____月____日	午前・午後・夜間	
____年____月____日	午前・午後・夜間	
____年____月____日	午前・午後・夜間	

委任者 団体名 _____

（個人利用の場合は、団体名欄は空欄）

利用者番号 _____

(代表者)住所 _____

(代表者)氏名 _____ ※

※法人の場合は、記名押印してください。法人以外でも、本人(代表者)が手書きしない場合は、記名押印が必要です。

連絡先 _____

(注意)

・委任する事項について【利用許可取消申出手続・還付申請手続・還付金受領】のうち該当するものすべてに○を付けてください。

記入例

委任状

住所・氏名・連絡先が還付申請書の申請者欄の記述と合致しているか確認。

2021年 3月 3日

代理人 住所 さいたま市浦和区常盤 6-4-4
 氏名 さいたま 太郎
 連絡先 048-829-1227

上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

委任する事項を○で囲う

※還付手続きの際は、「利用許可取消申出手続」「還付申請手続」両方を囲う

以下の使用料納付済み施設の【利用許可取消申出手続】還付申請手続 還付金受領】に関する一切の件

施設名： プラザノース

館名を記入する

日付	時間帯	部屋名
<u>2021</u> 年 <u>5</u> 月 <u>5</u> 日	<u>午前</u> ・午後・夜間	ホール 多目的ルーム
____年 ____月 ____日	午前・午後・夜間	<u>文振</u>
____年 ____月 ____日	午前・午後・夜間	
____年 ____月 ____日	午前・午後・夜間	
____年 ____月 ____日	午前・午後・夜間	

訂正がある場合は、二重線を訂正部に引き、委任者のサインまたは訂正印を押す

委任者 団体名 文化振興の会

(個人利用の場合は、団体名欄は空欄)

利用者番号 12345678

(代表者)住所 さいたま市南区根岸 1-7-1

(代表者)氏名 文振 花子 ※

※法人の場合は、記名押印してください。法人以外でも、本人(代表者)が手書きしない場合は、記名押印が必要です。

連絡先 048-829-1922

(注意)

・委任する事項について【利用許可取消申出手続・還付申請手続・還付金受領】のうち該当するものすべてに○を付けてください。

※振込先の口座名義人が団体名・代表者名以外の場合は、「還付金受領」に関する委任状が必要となります。また、還付申請手続きと還付金受領それぞれ委任状が必要となる場合があります。